

## Zelfverklaring Code Verantwoordelijk Marktgedrag

Hierbij verklaart Willems & Zn schoonmaakdiensten de **Code Verantwoordelijk Marktgedrag in de schoonmaak- en glazenwasser branche** in de organisatie toe te passen.

Om de doelstellingen van de code te realiseren zijn de volgende inspanningen geleverd op het gebied van goed werkgever- en opdrachtnemerschap:

Willems & Zn schoonmaakdiensten wordt aangesproken in de rol als opdrachtnemer en werkgever. De kernwoorden hierbij zijn : **zorgvuldig, sociaal, transparant en controleerbaar.**

### Zorgvuldig

Willems & Zn schoonmaakdiensten neemt bij de uitoefening van de werkzaamheden een zo groot mogelijke zorgvuldigheid in acht. Kernwoorden voor Willems & Zn schoonmaakdiensten zijn **maatwerk, professionaliteit en kwaliteit.**

Wij maken de opdrachtgever duidelijk wat er verwacht mag worden en leggen afspraken schriftelijk vast. Het vastleggen van afspraken vindt plaats door het (laten) bevestigen van offertes, opdrachtbevestigingen en contracten. Ook het tekenen van opdrachtbonnen (indien het gaat om extra werkzaamheden) behoren hierbij.

Willems & Zn schoonmaakdiensten heeft de voorkeur alleen mee te doen aan aanbestedingen waar de criteria kwaliteit, ureninzet en presentatie de voorkeur hebben. Wij willen hiermee de meerwaarde van ons bedrijf aan de klant overbrengen.

Willems & Zn schoonmaakdiensten richt zich zo goed mogelijk op de belangen van de opdrachtgevers en onze werknemers. Dit leven we na door het volgen van de geldende wet- en regelgeving, zoals de wet Arbeid Vreemdelingen, de Arboret, de CAO in het schoonmaak- en glazenwassersbedrijf en de gedragscode van de OSB. In alle gevallen is de CAO leidend voor het handelen.

Dagelijks onderhoud van kantoren en gebouwen • Telescoop glasbewassing • Mobiele hoge druk reiniging  
Trespa reiniging en conservering • Totaal vloeronderhoud • Food reiniging • Advisering

Willems & Zn schoonmaakdiensten handelt zorgvuldig bij het doorvoeren van veranderingen. In geval van contractwisseling van de opdracht zal bij vaststelling van de aanvangsdatum van het contract een termijn van minimaal twee maanden na definitieve gunning, dan wel voor de nieuwe ingangsdatum, in acht worden genomen. Hierdoor worden zowel het bedrijf dat de opdracht verliest, als het bedrijf dat de opdracht krijgt, in staat gesteld om de wisseling op sociale wijze conform CAO en andere relevante regelgeving vorm te geven.

De klantcontacten worden zeer gewaardeerd. Met medewerkers en opdrachtgevers wordt helder en open gecommuniceerd over veranderingen binnen de organisatie. Dit wordt mogelijk gemaakt vanwege het feit dat Willems & Zn schoonmaakdiensten

een familiebedrijf is waar de communicatielijnen erg kort zijn. De leidinggevenden en bijna alle medewerkers beschikken over een telefoon van de zaak, waar zij te allen tijde bereikbaar op zijn. Bij Willems & Zn schoonmaakdiensten wordt elke klant als klant gezien en gewaardeerd, ongeacht hoe groot de schoonmaakwerkzaamheden zijn.

## **Sociaal**

Willems & Zn schoonmaakdiensten hanteert tevens een verantwoord, goed afgewogen en feitelijk in de praktijk vertaald sociaal beleid, waarin de belangen van de werknemers zijn behartigd. Die belangen worden geïnventariseerd aan de hand van een medewerkerstevredenheidonderzoek, werkdrukonderzoek en het dagelijkse contact met onze medewerkers. Naar aanleiding van de uitkomsten zullen er zaken opgenomen worden in het beleid.

Willems & Zn schoonmaakdiensten zal in geen geval discriminatoir handelen, in het bijzonder met betrekking tot werving, selectie, introductie, aanstelling, functie en schalen van werknemers.

Wij stimuleren de opleiding en ontwikkeling van onze medewerkers. In dit opleidingstraject staat niet alleen de kwaliteit en professionaliteit van de medewerker centraal, maar wordt ook de binding en betrokkenheid van de medewerker met Willems & Zn schoonmaakdiensten vergroot. Tevens is communicatie een belangrijk onderwerp in het traject; communicatie naar de klant en andere stakeholders.

Willems & Zn schoonmaakdiensten heeft een actief en activerend gezondheids- en veiligheidsbeleid. De CAO Arbo voor het schoonmaak- en glazenwassersbedrijf is leidend voor de toepassing van een op de werkvloer gericht effectief veiligheidsbeleid. 4 Wekelijks is er op kantoor een Arboverpleegkundige aanwezig om de gezondheid van onze medewerkers te bespreken. Dagelijks worden deze activiteiten intern uitgevoerd en besproken met de ingekochte externe Arbodienst.

## Transparant

Willems & Zn schoonmaakdiensten baseert haar offertes op een degelijke onderbouwing, op een in de praktijk op verantwoorde wijze haalbare, aantoonbare en controleerbare normstelling. Hierbij wordt rekening gehouden met ervaringen uit het verleden, een normstelling die zich in de praktijk heeft bewezen bij soortgelijke objecten en op basis van situatie specifieke eisen op het object als gebruiksintensiteit en eisen die gesteld worden aan het te bereiken kwaliteitsniveau van de werkzaamheden. Op deze wijze realiseert Willems & Zn schoonmaakdiensten een realistische prijs waarbij de gewenste kwaliteit hoog in het vaandel staat.

Wij brengen onze offerte pas uit nadat wij over voldoende informatie beschikken. Dit doen wij op basis van toepasbare leveringsvoorwaarden of inkoopvoorwaarden die voldoen aan de eisen die gesteld worden in de Code Verantwoordelijk Marktgedrag.

Wij respecteren het recht van onze medewerkers om zich te laten vertegenwoordigen door vakbonden en andere werknemersvertegenwoordigers, waarbij wordt gestreefd naar een open verhouding. Er wordt toegang verleend tot de werkvloer, maar altijd in overleg met de opdrachtgevers en binnen de grenzen van de afspraken die daarover zijn gemaakt in de CAO.

## Controleerbaar

Wij staan controles door opdrachtgevers op naleving van de code toe. Daarbij gaat het in het bijzonder om het verlenen van medewerking en het verstrekken van alle benodigde informatie voor controle op juistheid van de aangeleverde informatie, inclusief cijfermateriaal, ter onderbouwing van de offerte.

**Datum** : Juni 2016

**Naam** : Maurice Willems : Jeffrey Willems

**Functie** : Directeur : Directeur

**Handtekening** :  